**АДМИНИСТРАЦИЯ СОГОРНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ДОВОЛЕНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.01.2022 № 2

с. Согорное

**Об утверждении плана правотворческой деятельности**

**администрации Согорнского сельсовета Доволенского района Новосибирской области на 2022 год**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Согорнского сельсовета, администрация Согорнского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План правотворческой деятельности администрации Согорнского сельсовета Доволенского района Новосибирской области на 2022 год (прилагается).

2. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава Согорнского сельсовета

Доволенского района

Новосибирской области А.В.Асеев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Согорнского сельсовета

от 27.01.2022 № 2

**План**

**правотворческой деятельности администрации Согорнского сельсовета Доволенского района Новосибирской области на 2022 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственные** | | **Сроки** | |
| 1 | Разработка нормативно-правовых актов | Специалисты администрации | | В течение года | |
| 2 | Приведение НПА в соответствии с внесенными изменениями в федеральные законы и законы Новосибирской области | Глава МО, специалист  администрации | | В течение года | |
| 3 | Подготовка проекта  бюджета Согорнского сельсовета Доволенского района Новосибирской области на 2023 год и плановые периоды, прогноза СЭР Согорнского сельсовета | Глава МО, специалист  администрации | | Июль 2022 года | |
| 4 | Принятие НПА о безопасности на водных объектах | Глава МО | | Январь, май 2022года | |
| 5 | Принятие НПА по пожарной безопасности на территории поселения | Глава МО | | Май, сентябрь 2022года | |
| 6 | Разработка, внесение изменений и дополнений,  принятие  нормативно правовых актов в соответствии с Федеральным законом № 44 от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Глава МО, специалист  администрации | | По мере необходимости | |
| 7 | Внесении изменений  и дополнений  в нормативно правовые акты в соответствии с действующим законодательством   по вопросам  о противодействии коррупции | Глава МО, специалист  администрации | | В течение года | |
| 8 | Разработка новых Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, согласно Постановления Правительства от 20.07.2021 № 1228 | Глава МО, специалисты  администрации | | Первое полугодие 2022г. | |
| 9 | Приведение административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствие с действующим законодательством | Глава МО, специалисты  администрации | | В течение года | |
| 10 | Разработка  и принятие   нормативно-правовых   актов  при осуществлении  муниципального контроля на основании Федерального закона от 31.07.2020 № 248 ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | Глава МО, специалист  администрации | | В течение года | |
| 11 | Разработка новых административных регламентов по  организации    и  осуществлению муниципального контроля  в   различных сферах | Глава МО, специалист  администрации | | В течение года | |
| 12 | Разработка и принятие МПА и весенние изменений в принятые МПА, для реализации подпункта 3 пункта 2 статьи 39.36-1 Земельного кодекса | | Глава МО, специалисты  администрации | | Первое полугодие 2022г. |